



**РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**  
**ОПШТИНА МАКЕДОНСКИ БРОД**

Ул. „7-ми Септември“ бр.4 тел/факс:045 274 810 e-mail: mak\_brod@yahoo.com  
www.mbrod.gov.mk

# **СЛУЖБЕН ГЛАСНИК**

Службен гласник  
Општина Македонски Брод  
Излегува по потреба

04.05.2016 година  
Македонски Брод  
Број 4 – 2016 год.

МАЈ 2016

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.5/2002) ,а во врска со член 34 од Законот за Буџетите(Сл.весник на РМ бр.64/05,4/08,103/08,156/09,95/10,180/11,171/12,192/15), Советот на Општина Македонски Брод на седницата одржана на

## О Д Л У К А

### За проширување на средствата на Буџетот на Општина МАКЕДОНСКИ БРОД За 2016 година

#### Член 1

Со оваа одлука се врши проширување на средствата на Буџетот на Општина МАКЕДОНСКИ БРОД за 2016 година, на следниот начин :

Потпрограма Потставка	САМОФИНАН.	ДОТАЦИИ	ДОНАЦИИ	
--------------------------	------------	---------	---------	--

Се зголемуваат приходите на следните потаставки :

741120	Блок дотации на општината по одделни намени	0	457,990	0	0
743211	Капитални донации	0	0	15,990,000	0
754111	Други домашни задолжувања	0	0	0	62,407,678
		0	457,990	5,990,000	62,407,678

и се распредуваат на следните расходни потаставки :

ГА0	ИЗГРАДБА НА КОМЕРЦИЈАЛНИ ОБЈЕКТИ				
482920	Изградба на други објекти	0	0	7,312,828	0
ЈД0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ				
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	0	0	5,220,272	62,407,678
ЈГ0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ				
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	0	0	3,456,900	0
К10	БИБЛИОТЕКАРСТВО				
423990	Други материјали	0	12,766	0	0
К20	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ				
421220	Дрва	0	20,000	0	0
423810	Ситен инвентар	0	5,485	0	0
426410	Објавување на огласи	0	21,000	0	0
481210	Подготвување проекти на деловни објекти	0	71,000	0	0
К30	МУЗЕЈСКА И КИНОТЕЧНА ДЕЈНОСТ				
421440	Транспорт на луѓе	0	3,322	0	0
425990	Други договорни услуги	0	6,667	0	0
Н10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ				
421110	Електрична енергија	0	50,000	0	0
423110	Канцелариски материјали	0	10,000	0	0
423710	Средства за одржување на хигиена	0	10,000	0	0
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучува ѝ резервни делови, гуми)	0	30,000	0	0
424210	Одржување на згради	0	135,952	0	0
Н20	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ				
421240	Течни горива	0	23,884	0	0
В10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ				
421110	Електрична енергија	0	20,000	0	0
421240	Течни горива	0	37,914	0	0
		0	457,990	15,990,000	<b>62,407,678</b>

Одлуката влегува во сила од денот на објавувањето во Службен гласник на Општина  
Македонски Брод и станува составен дел на Буџетот на општината за 2016 година.

**Бр. 18 - 400/3**  
**28.04.2016** год.

**Претседател на Советот**  
**Општината Македонски Брод**  
**ДАРКО ТРАЈКОСКИ с.р**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

### **Прогласување на Одлуката за проширување на средствата на Буџетот на Општина Македонски Брод за 2016 година**

Се прогласува **Одлуката за проширување на средствата на Буџетот на Општина Македонски Брод за 2016 година**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р**

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локалната самоуправа (Сл.весник на РМ бр.5/02), член 21 став 1 од Статутот на општина Македонски Брод (Сл.гласник бр.2/2003) Советот на Општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 година, донесе

## **З А К Л У Ч О К**

**За усвојување на К1 квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Македонски Брод, К2 квартален извештај за доспеани ненамирени обврски и К3 квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општина Македонски Брод**

1. Советот на Општина Македонски Брод, го усвои К1 квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Македонски Брод, К2 квартален извештај за доспеани ненамирени обврски и К3 квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општина Македонски Брод за прв квартал за 2016 година.

2. Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Македонски Брод.

**Број 18- 400/4**

**28.04.2016 година**

**Македонски Брод**

**Совет на општина Македонски Брод**

**П р е т с е д а т е л,**

**Дарко Трајкоски с.р.**

Врз основа на член 22 став 1 и точките 1 и 4 и член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа на РМ (Сл.весник на РМ бр.05/02), и член 21 став 1 точка 3 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.гласник бр.02/03), Советот на општината Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 год. ја донесе следната

### **О Д Л У К А**

за определување на времена локација за складирање на градежни материјали

1. Се утврдува потреба за определување на времена локација за складирање на градежни материјали до изградбата на мали хидроелектрични центри (МХЕЦ) Ковачка со реф.бр.21, МХЕЦ Ковачка со реф.бр.22 и МХЕЦ Ковачка со реф.бр.23 и таа КП бр.7 запишана во ИЛ бр.10 за КО Инче, а по барање на ДПЕЕ, „АКТУЕЛ ЕНЕРЏИ ГРУП“ ДОО од Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Сл.гласник на општината Македонски Брод.

Бр.18 – 400/5  
28 .04.2016 год.  
Македонски Брод

Совет на општина Мак.Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за определување на времена локација за складирање на градежни матреријали**

Се прогласува **Одлуката за определување на времена локација за складирање на градежни матреријали**, што ја донесе Советот на општинаМакедонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р**

Врз основа на член 22 став 1 и точките 1 и 4 и член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа на РМ (Сл.весник на РМ бр.05/02), и член 21 став 1 точка 3 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.гласник бр.02/03), Советот на општината Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 год. ја донесе следната

### **О Д Л У К А**

за определување на времена локација за одложување на земја

1. Се утврдува потреба за определување на времена локација за одложување на земја до изградбата на мали хидроелектрични центри (МХЕЦ) Ковачка со реф.бр.21, МХЕЦ Ковачка со реф.бр.22 и МХЕЦ Ковачка со реф.бр.23 и таа КП бр.158 запишана во ИЛ бр.10 за КО Инче, КП бр.159 запишана во ИЛ бр.1059 за КО Инче и КП бр.480 запишана во ИЛ бр.1 за КО Лупште, а по барање на ДПЕЕ „АКТУЕЛ ЕНЕРѢИ ГРУП“ ДОО од Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Сл.гласник на општината Македонски Брод.

Бр.18 – 400/6  
28.04.2016 год.  
Македонски Брод

Совет на општина Мак.Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.



Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за определување на времена локација за одложување на земја**

Се прогласува **Одлуката за определување на времена локација за одложување на земја**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.5/02), член 16 став 3 од Законот за градежно земјиште (Сл.весник на РМ бр. 17/2011; 53/2011; 144/2012; 153/2012; 25/2013; 137/2013; 163/2013 и 44/2015) и член 21 став 1 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.гласник бр.2/2003), Советот на Општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 Април 2016 година, донесе

**О Д Л У К А**  
**за потребата за размена на земјиште за изградба на објект**  
**од јавен интерес од локално значење**

**Член 1**

Согласно оваа **Одлука** се утврдува потребата за размена на градежно земјиште сопственост на Република Македонија со градежно земјиште сопственост на физички лица, за изградба на објект-улица од јавен интерес од локално значење.

**Член 2**

Размената на градежното земјиште се однесува на катастарските парцели со следните индикации: КП.бр.2509/2 викано место „Кирил и Методиј“, култура неизградено земјиште, со површина од 376 м<sup>2</sup>, запишана во Имотен лист бр.1243 за КО Македонски Брод, со право на користење на градено неизградено земјиште заради изградба на Стеван Радески од с.Девич -Македонски Брод со КП.бр. 2512/1, викано место „Пролетерска“, култура градежно неизградено земјиште со површина од 406 м<sup>2</sup>, запишана во Имотен лист бр.2588 за КО Македонски Брод, со право на сопственост на Република Македонија.

**Член 3**

Се задолжува Градоначалникот на општина Македонски Брод, по добивањето на Согласност од Владата на Република Македонија да склучи договор за размена на градежното земјиште.

**Член 4**

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Македонски Брод“.

Број 18- 400/7  
28.04.2016 година  
Македонски Брод

Совет на општина Македонски Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за потребата за размена на земјиште за изградба на објект од јавен интерес од локално значење**

Се прогласува **Одлуката за потребата за размена на земјиште за изградба на објект од јавен интерес од локално значење**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/02) и член 11 од Законот за јавните претрпијатија (Сл.весник на РМ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15 и 61/15) Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година ја донесе следната

**ОДЛУКА**  
**за давање на согласност на Статутарна одлука на**  
**ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

**Член 1**

Со оваа Одлука, Советот на општина Македонски Брод дава согласност на Статутарната одлука на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод донесена од страна на Управниот одбор бр.02-206/4 од 07.04.2016 година .

**Член 2**

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето на „Службен гласник на општина Македонски Брод“.

**Бр.18- 400/8**  
**28.04.2016 година**

**Совет на општина Македонски Брод**  
**Претседател**  
**Дарко Трајкоски с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

### **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за давање на согласност на Статутарна одлука на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

Се прогласува Одлуката за давање на согласност на Статутарна одлука на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 5 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/02) и член 26 став 2 од Законот за јавните претријатија (Сл.весник на РМ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15 и 61/15), Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година ја донесе следната

## **ОДЛУКА**

### **за именување на членови во надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

#### **Член 1**

Со оваа Одлука, Советот на општина Македонски Брод за членови во надзорниот одбор на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод ги именува лицата:

1. Александар Божиноски
2. Милена Лозаноска
3. Анета Миленкоска
4. Горан Трајаноски
5. Златко Маркоски

#### **Член 2**

Времетраењето на мандатот на членовите на надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење не може да биде подолг од четири години.

#### **Член 3**

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Македонски Брод“.

Бр.18- 400/9  
28.04.2016 година  
Македонски Брод

Совет на општина Македонски Брод  
Претседател  
Дарко Трајкоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

### **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за именување на членови во надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

Се прогласува **Одлуката за именување на членови во надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/02), член 21 став 1 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.Гласник бр. 2/2003), и согласно чл.141 од Одлуката за комунален ред бр.07-633/11 од 2013 год. Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 година донесе

## **О Д Л У К А**

### **за задолжување на ЈКП Комунална хигиена за превземање мерки за кучиња скитници**

#### **Член 1**

Со оваа Одлука се задолжува ЈКП Комунална хигиена во рамките на своите задолженија план и програми за работа да организираат односно превземаат мерки согласно закон за кучињата скитници односно целокупната надлежност преминува на ЈКП Комунална хигиена -Македонски Брод.

#### **Член 2**

Одлуката влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Македонски Брод“

**Број 18- 400 /10  
28.04.2016 година  
Македонски Брод**

**Совет на општина Македонски Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.**



Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

**Прогласување на Одлуката за задолжување на ЈКП Комунална хигиена за превземање мерки за кучиња скитници**

Се прогласува **Одлуката за задолжување на ЈКП Комунална хигиена за превземање мерки за кучиња скитници**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/02), член 21 став 1 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.Гласник бр. 2/2003), Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 година донесе

## **О Д Л У К А**

**за давање на користење на две простории на новоформирано**

**ЈКП Комунална хигиена-Македонски Брод**

### **Член 1**

Со оваа Одлука се отстапуваат на користење две простории во зградата каде е сместено ЈП Водовод и канализација и магацински простор сместен во приземјето од зградата за новоформираното ЈКП Комунална хигиена-Македонски Брод. Просторите се отстапуваат на користење без надоместок .

### **Член 2**

Согласно оваа одлука на ЈКП Комунална хигиена од основни средства се отстапуваат на користење од страна на ЈП Водовод и канализација и тоа/

-фискален апарат наменет за наплата на сметки на пазар

-тример –бензиска косалка марка СТИЛ Ф 130

### **Член 3**

Со оваа одлука согласно чл.1 и чл.2 се отстапуваат просториите и основните средства на Јавно комунално Претпријатие, а примопредавањето на истите ќе го изврши комисија формирана од страна на Градоначалникот на општина Македонски Брод, а престанува да важи одлуката со бр.18-455/18 од 27.05.2015г.

### **Член 3**

Одлуката влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Македонски Брод“

**Број 18- 400 /11  
28.04.2016 година  
Македонски Брод**

**Совет на општина Македонски Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

### **Прогласување на Одлуката за давање на користење на две простории на новоформирано ЈКП Комунална хигиена-Македонски Брод**

Се прогласува **Одлуката за давање на користење на две простории на новоформирано ЈКП Комунална хигиена-Македонски Брод**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/02), член 21 став 1 од Статутот на Општина Македонски Брод (Сл.Гласник бр. 2/2003), Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 година донесе

## **О Д Л У К А**

**за забрана на влез во работни простории во општинска зграда после работно време**

### **Член 1**

Со оваа Одлука се забранува влез во работни простории после работно време за сите корисници на простории во општинската зграда после 20 00 часот освен со дозвола издадена од страна на Градоначалникот на општина Македонски Брод.

### **Член 2**

Со оваа одлука се задолжува Секјуриком мултисервис интернационал ДООЕЛ П.Е –Македонски Брод во целост да го спроведе чл.1 од оваа одлука .

### **Член 3**

Одлуката влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Македонски Брод“

**Број 18- 400 /12  
28.04.2016 година  
Македонски Брод**

**Совет на општина Македонски Брод  
Претседател,  
Дарко Трајкоски с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

### **Прогласување на Одлуката за забрана на влез во работни простории во општинска зграда после работно време**

Се прогласува **Одлуката за забрана на влез во работни простории во општинска зграда после работно време**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ 05/02) и член 21 од Статутот на општина Македонски Брод Сл.Гласник 2/03, врз основа на поднесено барање бр 18-419/1 од 27.04.2016г. од Змејкоски Златко ул.И.И.Цветан бр.45 од Македонски Брод, Советот на општина Македонски Брод на седницата одржна на ден 28.04.2016 година донесе

## **О Д Л У К А**

**за одобрување на отпис на долг спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

### **Член 1**

Согласно оваа одлука се одобрува отпис на долг на сметки за вода и смет на име Змејкоски Златко (односно починатиот татко Змејкоски Васе) спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод во целост спрема поднесеното барање.

### **Член 2**

Се задолжува ЈП Водовод и канализација Македонски Брод да постапи согласно чл.1 од оваа одлука и писмено го информира подносителот и Советот на општина Македонски Брод.

### **Член 3**

Ова Одлука влегува во сила 15 дена од денот на објавување на Службен гласник на општина Македонски Брод.

**Бр.18- 400 /13**

**28.04.2016 година**

**Совет на општина Македонски Брод**

**Претседател,**

**Дарко Трајкоски с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02) и член 37 од Статутот на општина Македонски Брод Градоначалникот на општина Македонски Брод го донесе следниот

## **З А К Л У Ч О К**

### **Прогласување на Одлуката за одобрување на отпис на долг спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**

Се прогласува **Одлуката за одобрување на отпис на долг спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод**, што ја донесе Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година.

**Бр.08- 400 /15**  
**04.05.2016 година**

**Општина Македонски Брод**

**Градоначалник,**

**Милосим Војнески с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ 05/02) и чл.21 ст.1 од Статутот на општина Македонски Брод (Сл.Гласник02/03), Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28.04.2016 година донесе

## **ЗАКЛУЧОК**

1.Советот на општина Македонски Брод на седницата одржана на ден 28 април 2016 година донесе Заклучок за отстранување на надвисната карпа над патот за село Црешнево. Општина Македонски Брод во соработка со приватното Претпријатие АД Силика –Минерал ќе постапи по заклучокот, а работата претпријатието ќе ја изврши без надоместок. Со заклучокот да се запознае и претпријатието Силика Минерал Суви дол и м.з Црешнево.

2. Заклучокот влегува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во Службен гласник на општина Македонски Брод.

**Бр.18- 400/ 14**  
**28.04.2016 година**  
**Македонски Брод**

**Совет на општина Македонски Брод**  
**Претседател,**  
**Дарко Трајкоски с.р.**



# **КОДЕКС ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ ВРАБОТЕНИ ВО ОПШТИНА МАКЕДОНСКИ БРОД**

## **Предмет**

### **Член 1**

Со овој кодекс се пропишуваат етичките стандарди и правилата на однесување на административните службеници.

## **Цел**

### **Член 2**

Целта на овој кодекс е поттикнување на доброто постапување и однесување на административните службеници и зајакнување на довербата на граѓаните во работата на Општина Македонски Брод.

## **Примена**

### **Член 3**

Етичките стандарди и правилата на однесување административниот службеник ги применува во односите со колегите, со претпоставените и со странките, на неговото работното место, но и во приватниот живот и јавноста.

## **Непочитување**

### **Член 4**

За непочитување на одредбите на овој кодекс, административниот службеник одговара дисциплински, согласно Законот за административни службеници.

## **Законитост**

### **Член 5**

Административниот службеник ги почитува законските прописи и никогаш не работи на начин за кој знае или се сомнева дека е незаконски, непрописен или неморален. Тој не подлегува на притисоците за извршување на противуставни и незаконски работни задачи од претпоставените.

## **Професионалност**

### **Член 6**

Административниот службеник ги извршува работите посветено и професионално, врз основа на своите работни компетенции и на правилата и процедурите на службата.

Административниот службеник ја извршува работата самостојно и навремено, посветувајќи внимание и почитувајќи ги приоритетите и редоследот на задачите.

Административниот службеник се однесува одговорно и работи на градење и одржување на општото добро, растот и општествените вредности, создавајќи услови за одржлив човечки и социјален развој.

Административниот службеник работи на свое постојано стручно усовршување и зајакнување на работните компетенции и вложува во своето образование и лична надградба. Тој го користи наученото за подобрување на својата работа и развојот на институцијата и придонесува во градењето и одржувањето на институционалната меморија.

### **Непристрасност**

#### **Член 7**

Административниот службеник во работењето и однесувањето постапува непристрасно, без предрасуди и без намера за остварување на лична корист или амбиција.

### **Демократски вредности и социјални права**

#### **Член 8**

Административниот службеник во своето работење и однесување ги промовира демократските вредности и владеењето на правото и се залага за вклучување на граѓаните и засегнатите страни во процесот на креирање на политиките.

Административниот службеник во работењето и однесување ги почитува принципите на хуманост, еднаквост и социјална правда.

### **Недискриминација**

#### **Член 9**

Административниот службеник во работењето и однесувањето овозможува остварување на уставно загарантираните права на еднаквост и недискриминација, преку создавање на можности и почитување на различностите, како и заштита од неправда, злоупотреба и дискриминација, по било кој основ.

Административниот службеник обезбедува еднакви стандарди при испорачувањето на услугите, преку фер и правичен однос.

### **Политичка неутралност**

#### **Член 10**

Административниот службеник ги извршува работите политички неутрално, без да навлегува во вредносно преиспитување на утврдените политики.

Административниот службеник не го застапува и изразува своето политичко уверување во вршењето на службените задачи и не врши политички активности, што можат да ја поткопаат довербата на граѓаните во администрацијата и во институциите од јавниот сектор.

Административниот службеник не ја истакнува, ниту ја наметнува на други својата политичка определба.

## **Личен интегритет**

### **Член 11**

Административниот службеник со својот личен пример ги промовира вредностите како вистинитост, чесност и правичност и ги поттикнува другите административни службеници да постапуваат согласно овие вредности.

## **Застапување на јавниот интерес**

### **Член 12**

Административниот службеник не се доведува во состојба на судир на личниот со јавниот интерес и се спротивставува на секое нечесно, несовесно и недолично однесување во службата.

Во своето работење, административниот службеник го застапува јавниот интерес, правата и интересите на сите граѓаните и другите субјекти во заедницата, имајќи ги предвид развојните цели на општеството.

## **Злоупотреба на статусот на административен службеник**

### **Член 13**

Административниот службеник при вршење на приватни работи не ги користи предностите кои произлегуваат од неговиот статус на административен службеник заради остварување на негова лична корист.

Административниот службеник не нуди, ниту обезбедува било какви предности кои по било кој основ би биле поврзани со неговиот статус на административен службеник.

## **Постапување со информациите**

### **Член 14**

Административниот службеник им обезбедува вистинити, соодветни, навремени и целосни информации на граѓаните и јавноста, притоа почитувајќи го правото на приватност и заштитата на личните податоци.

Административниот службеник го олеснува пристапот до податоците со кои располага во своето работење и кои се потребни за остварување на правата и интересите на граѓаните и другите субјекти во заедницата.

Административниот службеник ги третира информациите до кои доаѓа во своето работење почитувајќи го системот на степенување на класифицирани информации.

Административниот службеник никогаш не ги злоупотребува информациите до кои дошол при вршење на работата, со цел напредување, заслуга или остварување на друг личен интерес.

**Однесување на работното место, приватниот  
живот и јавноста**  
Член 15

Административниот службеник го разбира и доживува работењето во администрацијата како одговорна, угледна и почитувана професија. Без да се оневозможи остварување на правото на градење на сопствен став и јавно изразување на мислење, административниот службеник се воздржува од давање на штетни изјави за службата.

Административниот службеник во службата, во приватниот живот и во јавноста се однесува достоинствено и не постапува на начин со кој би се нарушил неговиот личен углед, угледот на институцијата и на администрацијата во целина.

Во своето однесување и дејствување надвор од работата, во претставувањето на јавни настани, на социјалните мрежи или во каков било друг облик на комуникација, административниот службеник претставува пример за соодветно и достоинствено однесување. Води кратки и концизни службени телефонски разговори, додека приватните телефонски разговори не ги води во присуство на странки или кога странките чекаат одговор или кога имаат намера да постават прашање.

Административниот службеник во јавните настапи во кои ја претставува институцијата изнесува исклучиво официјални ставови на институцијата во согласност со прописите и добиените овластувања и овој кодекс. Во јавните настапи во кои не ја претставува институцијата не изнесува податоци од делокругот на работа на институцијата и од работното место, со кои би се нарушил угледот на институцијата и би се поткопала довербата на граѓаните во администрацијата.

**Постапување со предмети и документи**  
Член 16

Административниот службеник се грижи за безбедноста на доверените предмети и документи.

**Однесување со странки**  
Член 17

Административниот службеник остварува отворена и редовна комуникација со граѓаните и правните лица, користејќи различни средства и начини за да ги информира за новините од делокругот на работење на институцијата.

Административниот службеник кон странките се однесува љубезно, учтиво, со јасно објаснување или советување дадено со смирен тон, должна почит и водење сметка дека истите се обраќаат заради остварување на нивните права, обврски и интереси.

Административниот службеник на предлозите добиени од странките им пристапува отворено и сериозно и постојано работи на подигнување на квалитетот на јавните услуги и на општественото живеење. Сите забелешки, критики и проблеми посочени од страна на странките ги сослушува со трпение и без предрасуди, а секогаш

кога странките се незадоволни од одговорот бара арбитража од непосредно претпоставениот административен службеник или пораката ја пренесува и упатува до него.

### **Однесување со колегите и претпоставените**

#### **Член 18**

Административниот службеник во односот со колегите го негува духот и начелата на тимска работа, взаемно почитување, уважување на различностите, солидарност и соработка. Во комуникацијата со колегите не го повишува тонот, не навредува, ги избегнува конфликтните ситуации и покажува иницијатива за нивно спречување. Ја почитува приватноста и дискрецијата на колегите и соработниците, одбегнувајќи непрофесионален и субјективен пристап.

Административниот службеник преку отворена и искрена соработка гради меѓусебна доверба и ја унапредува организациска култура, со цел обезбедување на ефикасност и ефективност во работењето и висококвалитетни услуги за странките. Се залага за вреднување на заслугите и компетентноста и не поддржува несовесен и непримерен модел на однесување. Промовира грижа за колегите и работи на заштита и унапредување на остварувањето на нивните права и обврски. Го поттикнува професионалниот развој на колегите и соработниците преку споделување на искуството и знаењето.

Административниот службеник во односот со претпоставените, го почитува нивниот авторитет и положба, покажувајќи разбирање за воведување на технички, организациски и друг вид на промени.

### **Пристојно облекување**

#### **Член 19**

Административниот службеник посветува внимание на изгледот и начинот на облекување, за да не предизвика впечаток на непристојност и нарушување на угледот на администрацијата. Формалниот начин на облекување ја изразува неговата почит кон службата, но и кон колегите, соработниците и странките.

### **Користење на ресурсите**

#### **Член 20**

Административниот службеник кон ресурсите што му се дадени на користење, како и во вршењето на работата се однесува економично и ефикасно, користејќи ги исклучиво за службени потреби.

### **Потпишување на изјава**

#### **Член 21**

Административниот службеник при вработувањето во службата потпишува Изјава за прифаќање на Декларацијата за заедничката мисија на вработените во јавниот сектор.

**Објавување**  
Член 22

Овој кодекс се објавува на веб страницата на Општина Македонски Брод по неговото влегување во сила.

**Влегување во сила**  
Член 23

Овој кодекс влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Македонски Брод“, а се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14).

Бр. 04 – 423/1  
03.05.2016 година

Општина Македонски Брод  
Градоначалник  
Милосим Војнески, с.р.

## СОДРЖИНА

Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Македонски Брод за 2016 година .....	стр.2
Заклучок за прогласување на Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Македонски Брод за 2016 година .....	стр.4
Заклучок за усвојување на К1 квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Македонски Брод, К2 квартален извештај за доспеани ненамирени обврски и К3 квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општина Македонски Брод .....	стр.5
Одлука за определување на времена локација за складирање на градежни материјали .....	стр.6
Заклучок за прогласување на Одлука за определување на времена локација за складирање на градежни материјали .....	стр.7
Одлука за определување на времена локација за одложување на земја .....	стр.8
Заклучок за прогласување на Одлука за определување на времена локација за одложување на земја .....	стр.9
Одлука за потребата за размена на земјиште за изградба на објект од јавен интерес од локално значење .....	стр.10
Заклучок за прогласување на Одлука за потребата за размена на земјиште за изградба на објект од јавен интерес од локално значење .....	стр.11
Одлука за давање на согласност на Статутарна одлука на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.12
Заклучок за прогласување на Одлука за давање на согласност на Статутарна одлука на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.13
Одлука за именување на членови во надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.14
Заклучок за прогласување на Одлука за именување на членови во надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.15

Одлука за задолжување на ЈКП Комунална хигиена за превземање мерки за кучиња скитници .....	стр.16
Заклучок за прогласување на Одлука за задолжување на ЈКП Комунална хигиена за превземање мерки за кучиња скитници .....	стр.17
Одлука за давање на користење на две простории на новоформирано ЈКП Комунална хигиена-Македонски Брод .....	стр.18
Заклучок за прогласување на Одлука за давање на користење на две простории на новоформирано ЈКП Комунална хигиена-Македонски .....	стр.19
Одлука за забрана на влез во работни простории во општинска зграда после работно време .....	стр.20
Заклучок за прогласување на Одлука за забрана на влез во работни простории во општинска зграда после работно време .....	стр.21
Одлука за одобрување на отпис на долг спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.22
Заклучок за прогласување на Одлука за одобрување на отпис на долг спрема ЈП Водовод и канализација Македонски Брод .....	стр.23
Заклучок за отстранување на надвисната карпа .....	стр.24
Кодекс за административните службеници вработени во Општина Македонски Брод .....	стр.25